

Zduńskowolski Szpital Powiatowy Sp. z o.o.
ul. Królewska 29,
98-220 Zduńska Wola
Tel. 43 824 4147
email sekretariat@szpital-zdwola.info

Znak sprawy: ZSP.ZP.261.15.2022

Zduńska Wola, 2022-06-15

WSZYSCY

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie konkursu ofert na dostawę gazów medycznych do Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp. z o.o.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie konkursu ofert na podstawie w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP (poniżej 30 tys. Euro)

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa gazów medycznych oraz dzierżawa butli i zbiorników, zgodnie zawartymi poniżej asortymentami. Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości poszczególnych pozycji asortymentowych. Ostateczna ilość poszczególnego asortymentu będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. Umowa zostanie zawarta na okres 24 miesięcy.

Pakiet nr 1

L p.	Opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
1	Dostawa medycznego ciekłego azotu (butle własne)	kg	1120

Pakiet nr 2

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość
1	Dostawa medycznego CO2 do laparoskopii butla 7,5 kg	kg	30
2	Dzierżawa za butle 2 szt	butlo/dni	1460

Pakiet nr 4

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	j. m.	ilość
1	Kalinox medyczny lub równoważny	m3	5,6
2	Dzierżawa butli wraz z zaworem na wózku oraz zawór dozujący	butlo/dni	730

1.2. Pełny zakres przedmiotu zawierają załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zaproszenia.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1.1. Termin realizacji zamówienia – 24 miesiące od dnia udzielenia zamówienia. Planowany termin rozpoczęcia współpracy lipiec 2022 roku.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa** – O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży

a: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg. załącznika do zaproszenia,

b: złoży dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 50 000,00 zł.

3.2. **Zdolność techniczna lub zawodowa** - O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wraz z ofertą złoży:

- a: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg. załącznika do zaproszenia,
- 3.3. **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wraz z ofertą złoży:
 - a: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg. załącznika do zaproszenia,
 - b: zezwolenie/decyzja/pozwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej wydane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. Prawo Farmaceutyczne – dotyczy produktu leczniczego.
- 3.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń.

4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ.

- 4.1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określone w pkt. 3, powyżej.
- 4.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 4.3. Dokumenty określone w załączniku nr 2 Opis przedmiotu zamówienia (dokumenty przedmiotowe dotyczące oferowanych produktów)
- 4.4. Wypełniony formularz oferty.
- 4.5. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy w wersji papierowej.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 5.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 5.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 5.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego dokumentu.

- 6.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego dokumentu.
- 6.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
- 6.6. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być paraflowane.
- 6.7. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym równoważnym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 6.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być paraflowane przez osobę (osoby) podpisując ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 6.9. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: **„Konkurs Ofert na dostawę gazów medycznych do Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. Nie otwierać przed 30.06.2022 r , godz. 9.15”**
- 6.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 9 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 6.11. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: *”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*.
- 6.12. Wykonawca nie może zastrzec jako niepodlegających ujawnieniu w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji informacji, obejmujących nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 6.13. Oferent nie może dokonywać żadnych zmian w treści formularza asortymentowo-cenowego, w szczególności niedopuszczalne są zmiany nazw, ilości oraz formuł matematycznych zamieszczonych w formularzu, w przypadku wykrycia niezgodności

pomiędzy zamieszczonym przez Zamawiającego formularzem asortymentowo-cenowym a złożonym przez Oferenta wraz z ofertą, oferta taka zostanie odrzucona.

- 6.14. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej cenie (gdy oferty te są najniższe spośród złożonych) Zamawiający wzywa Wykonawców, do złożenia oferty dodatkowej.

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 7.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: Sekretariat pokój nr 201 , II piętro budynku administracyjnego do dnia **30.06.2022 r. do godz. 09.00.**
- 7.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie składania ofert.
- 7.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **30.06.2022 r o godz. 09.15,** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 205, II piętro budynku administracyjnego.
- 7.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 7.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 8.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z treścią załączonego formularza asortymentowo-cenowego.
- 8.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym dokumencie, pozostałej dokumentacji konkursowej oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 8.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 8.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

9. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 9.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga):
- 9.2. Nazwa kryterium (waga): Cena (wartość brutto złożonej oferty) za całość wykonania usługi - 100%.
- 9.3. Sposób obliczania wartości punktowej:

$$\text{wartość punktowa} = \frac{\text{najniższa cena podana w ofertach}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

- 9.4. Wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.
- 9.5. Oferta z najwyższą liczbą przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- 9.6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
- 9.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

10. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 10.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zawiera najniższą cenę.
- 10.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania udostępniając na stronie internetowej www.szpital-zdwola.info informacje, o których mowa w pkt. 7.6 niniejszego dokumentu.
- 10.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert. bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 10.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**11. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ
WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

11.1. Zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszego dokumentu.

12. KONTAKT Z WYKONAWCĄ

12.1. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Witold Sradomski, e-mail:
wsradomski@szpital-zdwola.info, tel. 43 824 41 45

13. ZAŁĄCZNIKI:

- 13.1. Formularz ofertowy
- 13.2. Formularz asortymentowo-cenowy
- 13.3. Wzór umowy
- 13.4. Oświadczenie Wykonawcy
- 13.5. Opis przedmiotu zamówienia.

Wersja elektroniczna dokumentu, dokument zatwierdzony w oryginale przez Małgorzatę Majer - Prezesa Zarządu Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp. z o.o.

Zatwierdzono w dniu:

~~PREZES ZARZĄDU~~

Małgorzata Majer

Małgorzata Majer

